

Số: 124 /KH-DCT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 3 năm 2023

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3 NĂM 2023**

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Yêu cầu và Kết quả dự kiến
<b>I</b>	<b>CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG VÀ XÂY DỰNG VĂN HÓA CÔNG SỞ</b>				
1.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề về: “ <i>Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc</i> ”	Đảng ủy, Ban Giám hiệu	Các đơn vị, cá nhân toàn trường	Thường xuyên	Các tổ chức: Chi bộ, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội cựu Chiến binh triển khai học tập theo các nội dung chung của Trường
2.	Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, Hội nghị Trung ương 6	Đảng ủy, Ban Giám hiệu	Các đơn vị, cá nhân toàn trường	Thường xuyên	Các tổ chức chính trị xã hội thực hiện theo kế hoạch của Đảng ủy
3.	Triển khai các hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, tháng Thanh niên	Đoàn Thanh niên	Các Chi đoàn	Tháng 3	Hiệu quả và ý nghĩa
4.	Thực hiện nghiêm túc quy định văn hóa công sở và Bộ quy tắc ứng xử trên mạng xã hội và internet của Trường	P. CTSV&TTGD	Tòa trường	Thường xuyên	- Chú ý trang phục, bảng tên - Chào hỏi, xưng hô, đi thang máy - Toàn thể CB.VC.NLĐ và người học toàn trường thực hiện nghiêm
5.	Thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc	P. TCHC	Viên chức, người lao động	Thường xuyên	- Các viên chức, người lao động làm việc đúng giờ quy định - Lãnh đạo khoa (Trưởng, Phó khoa) phải cử người trực (Bố trí ít nhất phải có 01 người trực trong ngày, nếu chưa có Phó khoa thì bố trí Trưởng bộ môn trực) - Lãnh đạo các phòng, trung tâm chức năng phân công công việc, giám sát và đánh giá công việc



					hàng tuần, hàng tháng (sử dụng công cụ giao việc trên Egov) - Lãnh đạo các đơn vị xét thi đua hàng tháng phải căn cứ quy định của Nhà trường, thực hiện nghiêm túc, dân chủ, công khai
6.	Giữ gìn vệ sinh môi trường, cảnh quan trường học xanh - sạch - đẹp - thoáng mát. Xây dựng tác phong, thái độ và hình ảnh cán bộ thân thiện, nhiệt tình và chu đáo	T. Đảng TT. Dịch vụ	Các đơn vị	Thường xuyên	- Phòng học, phòng làm việc phải gọn gàng sạch sẽ, không để xảy ra tình trạng thiếu khăn lau bảng, phòng làm việc lộn xộn, mất vệ sinh - Nhà vệ sinh lau chùi thường xuyên không để mùi hôi, thiếu nước - Vệ sinh nhanh chóng, kịp thời không để tình trạng mất vệ sinh tại các phòng học, hành lang (khi đã vào giờ học) - Đảm bảo tác phong, trang phục, cách giao tiếp của nhân viên Trung tâm dịch vụ và các phòng ban chức năng theo đúng quy định
7.	Tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn PCCC tại các cơ sở	T. Đảng TT. Dịch vụ	Các đơn vị	Thường xuyên	- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy nổ 24/24 toàn trường - Lưu ý Đội bảo vệ tăng cường giám sát các đối tượng lạ mặt vào trong khuôn viên Nhà trường - Đảm bảo bố trí nhân viên giữ xe hợp lý, không được bỏ vị trí làm việc
<b>II</b>	<b>CÔNG TÁC TỔ CHỨC - NHÂN SỰ</b>				
8.	Tiếp tục rà soát công tác bổ nhiệm lại, luân chuyển các chức vụ của các đơn vị theo đúng quy định pháp luật	Đảng ủy + BGH	P.TCHC	Thường xuyên	Thực hiện kịp thời theo đúng Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ
9.	Tiếp tục công tác phát triển nguồn nhân lực tại chỗ kết hợp thu hút có chọn lọc từ bên ngoài CB.GV có trình độ từ tiến sĩ trở lên	T. Hoàn P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Phấn đấu đến năm 2025 có 210 tiến sĩ trở lên (35%), trong đó có 60 người có học hàm GS.PGS (10%) - Điều chỉnh Quy chế CTNB về chính sách thu hút và phát triển nguồn nhân lực
10.	Tiến hành các thành thủ tục kiện toàn Hội đồng trường NK 2023-2028	T. Hoàn P.TCHC	Các đơn vị liên quan, cá nhân được phân công	Tháng 3	P.TCHC phối hợp với Vụ TCCB hoàn thiện hồ sơ, quy trình
11.	Triển khai rà soát, cập nhật hồ sơ viên chức và người lao động toàn trường	P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 3-5	- Cập nhật hồ sơ CBVC theo đúng quy định



					- Cập nhật đầy đủ thông tin CBVC trên hệ thống quản lý nhân sự HRM - Số hóa hồ sơ CBVC
12.	Triển khai rà soát, cập nhật hồ sơ giảng viên thỉnh giảng	P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 3-5	- Cập nhật hồ sơ theo đúng quy định - Cập nhật đầy đủ thông tin giảng viên thỉnh giảng trên hệ thống quản lý nhân sự HRM - Số hóa hồ sơ giảng viên thỉnh giảng
13.	Triển khai xây dựng phần mềm thống kê khối lượng công tác giảng viên, thanh toán hợp đồng GV thỉnh giảng và giờ phụ trội cho giảng viên cơ hữu	T. Thanh	Các đơn vị liên quan	Theo KH	Triển khai theo Kế hoạch số 108/KH-DCT ngày 24/02/2023
14.	Rà soát điều chỉnh một số chức danh nghề nghiệp trong nhà trường	T. Hoàn P.TCHC	Các cá nhân được phân công	Tháng 3	Đúng quy định và vị trí việc làm
15.	Triển khai các chương trình đào tạo, bồi dưỡng CB.GV theo kế hoạch đã được phê duyệt năm học 2022-2023	T. Thanh P.TCHC	Các đơn vị liên quan, cá nhân được phân công	Theo KH	Triển khai việc thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng NH 2022-2023
16.	Rà soát lại bộ tiêu chí đánh giá kết quả hoạt động của cá nhân, đơn vị trong năm học	T. Thanh P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 3-4	- Rà soát, bổ sung, chỉnh sửa và lấy ý kiến các đơn vị - Ban hành bộ tiêu chí đánh giá cho năm học 2022-2023
<b>III CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO</b>					
17.	Triển khai tuyển sinh đào tạo sau đại học đợt 1 năm 2023	T. Thanh TTTS&TT	Các đơn vị liên quan	Theo KH	- Thực hiện đồng bộ các giải pháp để tăng cường thu hút học viên - Đảm bảo đúng quy định và quy trình - Đạt chỉ tiêu đặt ra
18.	Triển khai phân hệ tuyển sinh sau đại học	T. Thanh TTTS&TT	Trung tâm CNTT P. SĐH&HTQT P.QTTB	Tháng 3-4	- Quản lý được các dữ liệu tuyển sinh sau đại học - Kết nối công đăng ký trực tuyến sau đại học
19.	Hoàn chỉnh đề án tuyển sinh đại học chính quy năm 2023	T. Thanh TTTS&TT	Các đơn vị liên quan	Tháng 3-4	- Theo đúng quy chế và hướng dẫn của Bộ GD&ĐT - Phù hợp với nguồn lực và thực tế tuyển sinh của các ngành
20.	Tăng cường công tác hướng nghiệp và tư vấn tuyển sinh đại học chính quy năm 2023	T. Thanh TTTS&TT	Các đơn vị liên quan	Theo KH	- Huy động mọi nguồn lực nội bộ, đặc biệt là giảng viên, người học, cựu người học tham gia công tác truyền thông về tuyển sinh của HUFU

		Ban Tư vấn TS 2023			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục sử dụng các giải pháp truyền thông đa phương tiện, báo chí và tham gia các chương trình tư vấn trực tiếp</li> <li>- Kết nối với các trường THPT trực tiếp</li> </ul>
21.	Tiếp nhận hồ sơ xét tuyển sớm bằng phương thức sử dụng kết quả học tập 5 học kỳ	T Thanh TTTS&TT	Các đơn vị liên quan	Theo KH	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thu nhận trực tiếp tại trường</li> <li>- Đăng ký trực tuyến</li> <li>- Gửi qua bưu điện</li> <li>- Kết hợp với trường THPT để thu hồ</li> </ul>
22.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rà soát các quy định về đào tạo sau đại học</li> <li>- Hoàn chỉnh các quy trình tuyển sinh và đào tạo sau đại học</li> </ul>	P.SĐH&HTQT	Các đơn vị liên quan	Tháng 3/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thành rà soát và ban hành các quy định về đào tạo sau đại học trước 20/3/2023</li> <li>- Hoàn thành các quy trình tuyển sinh và đào tạo trước 20/3/2023</li> </ul>
23.	Theo dõi vận hành thời khóa biểu giảng dạy và học tập học kỳ 2 năm 2022-2023	P. Đào tạo P. SĐH&HTQT	Các đơn vị liên quan	Tháng 3/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Theo dõi tình hình giảng dạy đầu học kỳ để có sự điều chỉnh kịp thời.</li> <li>- Tiếp tục hỗ trợ sinh viên mở các lớp học phần theo nguyện vọng nhu cầu học tập của sinh viên.</li> </ul>
24.	Xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2023	P. Đào tạo	Các đơn vị liên quan	Tháng 3/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban hành kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2023</li> <li>- Triển khai cho sinh viên đăng ký xét tốt nghiệp (online).</li> <li>- Tiến hành xét tốt nghiệp chính xác, đúng quy chế</li> <li>- Họp Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp.</li> <li>- Chuẩn bị phôi in bằng tốt nghiệp</li> <li>- Triển khai in ấn giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, bằng điểm TN, bằng tốt nghiệp... cho sinh viên</li> </ul>
25.	Tiếp tục thực hiện Đề án mở ngành đại học, sau đại học áp dụng tuyển sinh năm 2023	C. Ánh P. Đào tạo P. SĐH&HTQT	Các khoa	Theo kế hoạch	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kế hoạch cụ thể mở các ngành, trình độ</li> <li>- Các Khoa thành lập Tổ soạn thảo, xây dựng Đề án mở ngành</li> <li>- Đảm bảo đủ các tiêu chuẩn mở ngành theo quy định của Bộ GD-ĐT</li> <li>- Hoàn thành trước khi tuyển sinh năm học 2023</li> <li>- Trưởng khoa chịu trách nhiệm về tính pháp lý và hiệu quả của ngành mới mở</li> </ul>



26.	Ban hành Quy định điều kiện, trình tự, thủ tục mở ngành đào tạo, đình chỉ hoạt động của ngành đào tạo trình độ đại học, thạc sĩ, tiến sĩ của Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp.HCM	C. Ánh P. Đào tạo P. SĐH&HTQT		Tháng 3/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp nhận ý kiến đóng góp và chỉnh sửa phù hợp quy định</li> <li>- Ra quyết định ban hành</li> <li>- Tập huấn quy định</li> </ul>
27.	Tiếp tục xây dựng học liệu trên hệ thống quản lý đào tạo để hỗ trợ sinh viên học tập (đặc biệt là học trực tuyến)	T. Thanh P. Đào tạo	Các Khoa đào tạo	Thường xuyên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các khoa xây dựng và đưa hệ thống học liệu lên cổng Egov để SV có tài liệu học tập và tham khảo</li> <li>- Trường khoa chịu trách nhiệm về tính pháp lý và chất lượng của học liệu giảng dạy</li> </ul>
28.	Tiếp tục đẩy mạnh mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn bằng các hình thức online kết hợp offline	P. Đào tạo	Các khoa/trung tâm	Thường xuyên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tăng cường tổ chức các chương trình bồi dưỡng học, thi đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ và chứng chỉ công nghệ thông tin</li> <li>- Đa dạng hóa các chương trình, đặc biệt các chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ cho sinh viên sắp ra trường</li> <li>- Các đơn vị tăng cường mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, hợp tác đào tạo ngắn hạn</li> </ul>
29.	Tăng cường hợp tác với các cơ sở giáo dục để triển khai phối hợp các hoạt động đào tạo	P. Đào tạo	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tăng cường đào tạo liên thông từ cao đẳng lên đại học</li> <li>- Các chương trình đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn</li> <li>- Hợp tác huy động nguồn nhân sự giảng viên giảng dạy từ các trường cao đẳng, doanh nghiệp</li> </ul>
<b>IV</b>	<b>CÔNG TÁC KHẢO THÍ VÀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG</b>				
30.	Tiếp tục chỉnh sửa, cập nhật ngân hàng theo chương trình đào tạo và đề cương môn học năm học 2022-2023	Thầy Thanh TT.QLCL	Các khoa	Theo kế hoạch	Đảm bảo đúng yêu cầu theo thông báo
31.	Phối hợp với Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh tổ chức thi đánh giá năng lực, đợt 1 năm 2023.	T. Thanh	TT.TS&TT, các đơn vị liên quan	Tháng 3	Theo đúng kế hoạch và quy chế thi
32.	Rà soát điểm số của HK1 năm học 2022-2023	P.Đào tạo	Các đơn vị liên quan	Tháng 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phối hợp với TT QLCL đôn đốc các Khoa thực hiện công tác chấm bài, nhập điểm quá trình, điểm cuối kỳ, đợt thi vết, phúc khảo của HK1 năm 2022-2023 đúng tiến độ</li> <li>- Hoàn tất công tác điểm số của các môn học</li> </ul>

33.	Tổ chức ôn và thi năng lực ngoại ngữ theo khung 6 bậc dùng cho Việt Nam	Trung tâm BD&KTNN	Các đơn vị liên quan	Theo KH	Đảm bảo cơ sở hạ tầng và đúng quy trình
34.	Tiếp tục công tác tự đánh giá 4 CTĐT trình độ ĐH và 4 CTĐT trình độ thạc sĩ	T. Thanh, TT.QLCL	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Theo kế hoạch	<b>Đại học:</b> Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành, An toàn thông tin, Công nghệ kỹ thuật điều khiển và tự động hóa, Khoa học chế biến món ăn <b>Thạc sĩ:</b> Kỹ thuật hóa học, Công nghệ sinh học, Tài chính - Ngân hàng, Kỹ thuật cơ khí
35.	Rà soát, hoàn thiện hệ thống quy trình theo sổ tay ĐBCL	T. Thanh, TT.QLCL	Cá nhân được phân công	Theo kế hoạch	Đảm bảo chất lượng
36.	Xây dựng phân hệ đảm bảo chất lượng giáo dục	T. Thanh, TT.QLCL	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Tháng 3-7	- Xây dựng quy trình và hệ thống biểu mẫu - Triển khai xây dựng phần mềm
37.	Triển khai công tác tập huấn về đảm bảo chất lượng cho viên chức và người học	T. Thanh, TT.QLCL	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Theo KH	- Xây dựng kế hoạch chi tiết - Triển khai có chất lượng và hiệu quả
<b>V</b>	<b>CÔNG TÁC NCKH VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ</b>				
38.	Tổ chức Hội nghị quốc tế ICE 2023	Cô Ánh P.KHCN	K. TCKT Các đơn vị và cá nhân liên quan	Tháng 3/2023	- Rà soát lại công tác chuẩn bị Hội nghị - Tổ chức chuyên nghiệp
39.	Triển khai kế hoạch Hội thảo "Xây dựng, phát triển chương trình đào tạo và những vấn đề đặt ra"	Ban Tổ chức	Các đơn vị và cá nhân liên quan	Theo KH	Thực hiện theo kế hoạch số 62/KH-DCT ngày 14/2/2023
40.	Triển khai các Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Khoa, cấp Trường năm học 2022-2023	Các Khoa	P.KHCN	Theo KH	Các khoa chủ động triển khai, đảm bảo chất lượng và hiệu quả
41.	Triển khai Kế hoạch tổ chức Cuộc thi sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Trường năm học 2022 - 2023	Cô Ánh P.KHCN	Các khoa	Tháng 3/2023	Tất cả các khoa có sinh viên triển khai theo đúng yêu cầu và hướng dẫn
42.	Triển khai đánh giá kết quả của 7 nhóm nghiên cứu	Cô Ánh P.KHCN	Các Trưởng nhóm NC	Tháng 3-5	Tổ chức đánh giá kết quả theo hợp đồng đã ký kết
43.	Tiếp tục nghiệm thu các đề tài cấp trường	Cô Ánh P.KHCN	Chủ nhiệm đề tài	Theo KH	Bám sát kế hoạch, tiến độ



44.	Triển khai đăng ký các đề tài, dự án khoa học công nghệ đặt hàng từ các địa phương, bộ, ban ngành	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Thường xuyên	- Phòng KHCN ra thông báo và hướng dẫn cụ thể - Các đơn vị, cá nhân tích cực tham gia (khi thấy phù hợp với lĩnh vực hoạt động)
45.	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho viên chức về hoạt động KHCN	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Tháng 3	- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng về việc thực hiện đề tài NCKH các cấp - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng về công bố khoa học (bài báo, sách chuyên khảo), các thống kê quốc tế về khoa học, CV khoa học
46.	Tiếp tục triển khai phần mềm QLKH giai đoạn 2	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Theo KH	Nhanh chóng, đảm bảo kịp thời, tiện ích
47.	Tiếp tục tìm kiếm các đối tác quốc tế để mở rộng các chương trình hợp tác quốc tế	BGH	Phòng SDH&HTQT; các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Tăng cường mở rộng các đối tác để thực hiện các chương trình theo kế hoạch năm học 2022-2023
48.	Tiếp tục tìm kiếm đối tác Trung Quốc và Châu Âu mở chương trình liên kết đại học 3+1 ngành tiếng Trung và tiếng Anh	T. Hoàn	P.SDH&HTQT K. Ngoại ngữ	Năm 2023	Chỉ tiêu: 200
<b>VI</b>	<b>CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT</b>				
49.	Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ hoàn công cho công trình TT.TN-TH hai giai đoạn	T. Hoàn P.QTTB	P.QTTB	Năm 2023	P.QTTB chịu trách nhiệm hoàn tất hồ sơ và theo dõi
50.	Tiến hành thuê đơn vị tư vấn thiết kế dự án đầu tư xây dựng khối nhà Đa chức năng cơ sở 72 Nguyễn Đỗ Cung (Dạ Phi cơ)	T. Hoàn P.QTTB	P.QTTB	Theo kế hoạch	Đảm bảo thẩm mỹ, hiện đại, hiệu quả sử dụng cao
51.	Đảm bảo cung cấp đầy đủ dụng cụ, hóa chất, vật tư tiêu hao cho các học phần TN-TH học kỳ II NH 2022-2023	P.QTTB	Các đơn vị	Thường xuyên	Thực hiện theo kế hoạch đã được phê duyệt
52.	Kiểm tra lại hệ thống đường truyền internet, mạng nội bộ, hệ thống cơ sở học trực tuyến	TT.CNTT	P.QTTB	Tháng 3	Báo cáo các số liệu cụ thể về hạ tầng CNTT, hiện trạng và giải pháp cụ thể cho Ban Giám hiệu
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC TÀI CHÍNH</b>				
53.	Giải quyết thanh toán các khoản chi cho sinh viên, viên chức và người lao động kịp thời	P.KHTC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Đúng thời hạn và đúng quy định
54.	Cập nhật, bổ sung Quy chế tài chính theo các quy định mới	T Hoàn	P.KHTC	Tháng 3	Ban hành và áp dụng từ 01/4/2023
55.	Tiếp tục tổ chức thu học phí học kỳ 2 năm học 2022-2023	P.KHTC	Các đơn vị liên quan	Tháng 3	- P.KHTC Giám sát, thống kê tình hình đóng học phí của người học thường xuyên

					- P.KHTC Phối hợp các Khoa quản lý sinh viên đôn đốc việc đóng học phí theo đúng quy định - Thu trực tuyến, gạch nợ tự động
56.	Hoàn thành công tác Kiểm kê 0h năm 2023	P.KHTC, P.QTTB	Các đơn vị toàn trường	Tháng 3	P.KHTC thành lập ban kiểm kê để thực hiện nhiệm vụ
<b>VIII CÔNG TÁC SINH VIÊN - ĐOÀN THANH NIÊN - HỘI SINH VIÊN</b>					
57.	Tiếp tục thực hiện công tác giám sát và kiểm tra thường xuyên sinh viên thực hiện nội quy, quy định	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Sinh viên đi vào nề nếp học tập - Phát động phong trào “kỷ luật - kỷ cương học đường”
58.	Tổ chức giao ban công tác sinh viên quý 1 năm 2023	T. Thanh P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Tháng 3	- Phòng P.CTSV&TTGD chuẩn bị kế hoạch chi tiết - Tổ chức đúng theo kế hoạch, đảm bảo chất lượng và hiệu quả
59.	Tiếp tục cho SV đăng ký và tham gia CTXH theo đề nghị của các đơn vị trong trường	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Huy động được nguồn lực sinh viên tham gia
60.	Triển khai kế hoạch đối thoại với đại diện sinh viên năm học 2022-2023	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Theo kế hoạch	Thực hiện theo thông báo số 72/TB-DCT ngày 16/02/2023
61.	Triển khai việc đăng ký mua bảo hiểm y tế năm đợt 3 (2023)	P.CTSV&TTGD	Các Khoa	Theo kế hoạch	Thực hiện theo thông báo số 76/TB-DCT ngày 17/02/2023
62.	Triển khai Thông báo về việc chuẩn bị các điều kiện chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo để xét tốt nghiệp, nhận bằng tốt nghiệp	P.CTSV&TTGD P. Đào tạo	TT. TS&TT Các Khoa	Thường xuyên	Thực hiện theo thông báo số 44/ TB-DCT ngày 09/02/2023
63.	Triển khai đăng ký khám sức khỏe định kỳ cho sinh viên	P.CTSV&TTGD	Các Khoa	Theo KH	Thực hiện theo thông báo số 63/TB-DCT ngày 15/02/2023, thông báo số 71/TB-DCT ngày 16/02/2023
64.	Triển khai rà soát các quy trình công tác sinh viên để ứng dụng CNTT và số hóa (theo chỉ tiêu năm học 2022-2023)	T. Thanh P.CTSV&TTGD	TT.CNTT	Theo KH	Xây dựng kế hoạch cụ thể và triển khai
65.	Tiếp tục tổ chức các lớp huấn luyện Kỹ năng mềm dành cho SV HUFU	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Theo kế hoạch	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
66.	Triển khai xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết hoạt động ĐMST&KN giai đoạn 2017-2022 và phương hướng hoạt động ĐMST&KN giai đoạn 2023-2025	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Tháng 3	Ban hành kế hoạch chi tiết



67.	Triển khai dự án khởi nghiệp tham dự Cuộc thi “Học sinh, sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp” lần thứ 5 năm 2023	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Tháng 3	Khuyến khích, hỗ trợ SV tham gia
68.	Workshop "Luyện giọng nói hay - Giao tiếp thành công" dành cho sinh viên	TT TS&TT	HUFI MEDIA, HUFICO	10/3/2023	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
69.	Tổ chức chương trình livestream “Tô vẽ tương lai”	TT TS & TT	Công ty TNHH Esuhai	Thường xuyên	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
70.	Tổ chức chương trình livestream chuyên đề: chia sẻ kinh nghiệm truyền động lực học tập từ Doanh nhân, cựu sinh viên thành đạt	Các Khoa	Cựu sinh viên	Tháng 3	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
71.	Triển khai kế hoạch tổ chức chương trình Chuỗi Ngày hội việc làm với chủ đề “HUFI TALENT DAY 2023”	TT TS & TT	Các khoa; Doanh nghiệp	Theo KH	Thực hiện theo KH số 107/KH-DCT ngày 23/02/2023
72.	Tổ chức Chương trình: Giao lưu sinh viên Cùng Dell trải nghiệm	TT TS & TT	Công ty Dell Việt Nam; Công ty TNHH Mễ Tân (Metan)	Tháng 3	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
73.	Tổ chức chương trình Chuyên đề tư vấn tâm sinh lý, sức khỏe cho sinh viên	TT TS & TT	Chuyên gia	Tháng 3	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
74.	Triển khai các hoạt động chào mừng 92 năm thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, tháng thanh niên	Đoàn Thanh niên	Các Liên chi đoàn	Tháng 3	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
<b>IX</b>	<b>CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH</b>				
75.	Khai thác triệt để các tiện ích trên cổng thông tin viên chức (Egov) và Cổng thông tin sinh viên	T. Thanh	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Ban hành quy định và hướng dẫn cụ thể
76.	Triển khai kiện toàn công tác đón tiếp và làm việc với khách trong và ngoài nước	T. Thanh P.SĐH&HTQT P.TCHC	TT.TS&TT P. QTTB TT.CNTT	Tháng 3	Đảm bảo tính chuyên nghiệp
77.	Tăng cường công tác truyền thông về HUFI và thông tin tuyển sinh	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Đa dạng hóa nguồn thông tin về trường có chất lượng - Huy động nhiều kênh thông tin khác nhau và các nguồn nhân lực của HUFI - Các thông tin đăng tải cần được PHT Thái Doãn Thanh kiểm duyệt

78.	Thực hiện công tác viết bài, đưa tin lên các mạng xã hội, website Trường	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Nhanh chóng, kịp thời, chính xác
79.	Tiếp tục cập nhật hệ thống web HUFU	Ban biên tập	Các đơn vị liên quan	Theo kế hoạch	Triển khai theo kế hoạch đã ban hành năm 2023
80.	Chụp hình, quay phim, viết bài đưa tin Đại hội Công đoàn HUFU	Công đoàn HUFU	HUFU MEDIA, HUFICO	04/3/2023	Đảm bảo chất lượng và nội dung phù hợp
81.	Livestream Tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh #5: Khoa Ngoại ngữ	TT TS&TT	HUFU MEDIA, HUFICO	07/3/2023	Đảm bảo chất lượng và thu hút lượt xem
82.	Livestream Tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh #6: Khoa QTKD	TT TS&TT	HUFU MEDIA, HUFICO	13/3/2023	Đảm bảo chất lượng và thu hút lượt xem
83.	Chụp hình, quay phim, viết bài đưa tin Hội nghị Quốc tế ICE 2023	Nguyễn Xuân Hoàn	HUFU MEDIA, HUFICO	18/3/2023	Đảm bảo chất lượng và nội dung phù hợp
84.	Livestream Tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh #7: Khoa DLAT	TT TS&TT	HUFU MEDIA, HUFICO	21/3/2023	Đảm bảo chất lượng và thu hút lượt xem
<b>X</b>	<b>CÔNG TÁC PHÁP CHẾ - THANH TRA - KIỂM TRA</b>				
85.	Tiếp tục giám sát việc thực hiện các quy chế, quy định của trường đối với VC-NLĐ và các đơn vị toàn Trường	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Các báo cáo hàng tháng có phân tích, đánh giá
86.	Duyệt tri thường xuyên điểm danh Lãnh đạo các đơn vị theo kế hoạch trực đơn vị	P.CTSV&TTGD P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Trưởng đơn vị lên lịch trực của Trưởng phó đơn vị trên Egov để giám sát, điểm danh, chấm thi đua... - P.CTSV&TTGD tổng hợp báo cáo hàng tháng cho BGH (trước ngày họp giao ban)
87.	Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giám sát nội bộ	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan, cá nhân được phân công	Theo kế hoạch	Giám sát, kiểm tra tình hình giảng dạy, học tập và thi cử
88.	Tiếp tục cập nhật và hệ thống hóa toàn bộ các văn bản, quy định của trường lên website và trên Egov	Ban pháp chế	P.TCHC	Thường xuyên	- Biên soạn hệ thống Quy chế, Quy định của Trường để CB.GV dễ tìm kiếm - Cập nhật, bổ sung hệ thống các mẫu biểu kèm theo các Quy chế, Quy định
<b>XI</b>	<b>CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN VÀ CHĂM LO ĐỜI SỐNG</b>				
89.	Tiếp tục các chương trình hỗ trợ CĐV-NLĐ	Ban thường vụ	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Thường xuyên	Nhận hồ sơ cho vay và gửi hồ sơ đến quỹ CEP, Ngân hàng để hỗ trợ CĐV, NLĐ vay vốn
90.	Triển khai các kế hoạch do Công đoàn Khởi phát động	Ban thường vụ	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Thường xuyên	Thực hiện theo Thông báo của CĐK



91.	Triển khai công tác khám sức khỏe định kỳ cho viên chức và người lao động năm 2023	P.TCHC Công Đoàn	Toàn thể VC&NLD	Tháng 3	Đảm bảo tiện ích, đáp ứng được nhu cầu, có dữ liệu đầy đủ để lưu trữ
92.	Tổ chức chương trình ngày quốc tế phụ nữ 8/3/2023	Công Đoàn	Công đoàn viên nữ	Tháng 3	Đảm bảo vui tươi, lành mạnh, tiết kiệm và hiệu quả
93.	Tổ chức Đại hội Đại biểu Công đoàn trường Nhiệm kỳ 2023-2028	Công Đoàn	Các tổ công đoàn	24/3/2023	Theo đúng kế hoạch
<b>XII</b>	<b>CÔNG TÁC KHÁC</b>				
94.	Lập Đề án “Kết nối, chia sẻ tài nguyên số dùng chung trong hệ thống thư viện các trường thuộc Bộ Công Thương”	TT.TV K.CNTT	Đơn vị và cá nhân liên quan	Theo KH	Thực hiện theo hướng đề tài khoa học cấp Bộ
95.	Thực hiện các báo cáo thống kê theo đúng quy định	P. TCHC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Kịp thời, đúng quy định
96.	Tham gia các chương trình, hội nghị do cấp trên triệu tập	Ban Giám hiệu	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Theo đúng yêu cầu

**Nơi nhận:**

- BGH (để chỉ đạo);
- Trưởng, phó các đơn vị;
- Công đoàn, Đoàn TN, TTND;
- Lưu: VT, TCHC. *u*

