

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP THỰC PHẨM
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 036 /KH-DCT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 4 năm 2022

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2022

| STT | Nội dung công việc | Đơn vị chủ trì | Đơn vị phối hợp | Thời gian thực hiện | Yêu cầu và Kết quả dự kiến |
|----------|---|------------------------|---------------------------------|---------------------|--|
| I | CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG VÀ XÂY DỰNG VĂN HÓA CÔNG SỞ | | | | |
| 1. | Tiếp tục thực hiện các chuyên đề về: “ <i>Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc</i> ” | Đảng ủy, Ban Giám hiệu | Các đơn vị, cá nhân toàn trường | Thường xuyên | Các tổ chức: Chi bộ, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội cựu Chiến binh triển khai học tập theo các nội dung chung của Trường |
| 2. | Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng | Đảng ủy, Ban Giám hiệu | Các đơn vị, cá nhân toàn trường | Thường xuyên | Các tổ chức chính trị xã hội thực hiện theo kế hoạch của Đảng ủy |
| 3. | Ứng phó linh hoạt trong phòng chống dịch Covid-19 đảm bảo an toàn dạy và học | Ban Chỉ đạo | Các đơn vị | Thường xuyên | Thực hiện theo quy định |
| 4. | Triển khai đồng bộ chuỗi các sự kiện kỷ niệm 40 năm thành lập Trường (9/9/1982-9/9/2022) | T Thanh Ban chỉ đạo | Các tiểu ban | Theo KH | Ban chỉ đạo và các Tiểu ban thực hiện theo kế hoạch đã được phân công |
| 5. | Thực hiện nghiêm Bộ quy tắc ứng xử trên mạng xã hội và internet | Đảng ủy Ban Giám hiệu | Các đơn vị, cá nhân toàn trường | Thường xuyên | Yêu cầu toàn thể CB.VC.NLĐ và người học toàn trường thực hiện nghiêm |
| 6. | Thực hiện tốt quy định văn hóa công sở của Trường, đặc biệt văn hóa email, trao đổi công vụ, báo cáo, tác phong dạy và học trong môi trường trực tuyến | Ban Giám hiệu | Các đơn vị | Thường xuyên | - Lãnh đạo các đơn vị, khối hành chính thực hiện làm việc đúng quy định về giờ giấc, thực hiện tốt việc hỗ trợ cho người học - Thường xuyên cập nhật thông tin trên egov để nhận và xử lý thông tin kịp thời, đúng quy định |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|-------------------|----------------------|--------------|--|
| 7. | Giữ gìn vệ sinh môi trường, cảnh quan trường học xanh - sạch - đẹp - thoáng mát. Xây dựng tác phong, thái độ và hình ảnh cán bộ thân thiện, nhiệt tình và chu đáo | TT. Dịch vụ | Các đơn vị | Thường xuyên | <ul style="list-style-type: none"> - Phòng học, phòng làm việc phải gọn gàng sạch sẽ, không để xảy ra tình trạng thiếu khăn lau bảng, phòng làm việc lộn xộn, mất vệ sinh; không được viết bút không xóa được lên bảng - Nhà vệ sinh lau chùi thường xuyên không để mùi hôi, thiếu nước. Dọn nhà vệ sinh không vào lúc cao điểm khi người học ra chơi - Xử lý kịp thời hư hỏng các thiết bị trong các phòng học |
| 8. | Tăng cường công tác an ninh trật tự tại các cơ sở | TT. Dịch vụ | Các đơn vị | Thường xuyên | <ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo giám sát các đối tượng khách lạ ra vào - Phân luồng xe tại các địa điểm họp lý (Yêu cầu có hỗ trợ của sinh viên do Đoàn Thanh niên huy động và phối hợp với Trung tâm Dịch vụ) - Đề xuất phương án đảm bảo an ninh khu giữ xe tại hầm nhà C, khu “Dạ Phi cơ” |
| II CÔNG TÁC TỔ CHỨC - NHÂN SỰ | | | | | |
| 9. | Ban hành Kế hoạch đại hội Chi bộ | Đảng ủy | Các Chi bộ | Quý 3/2022 | <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị chu đáo và đúng thời gian quy định - Các chi bộ trình Đề án nhân sự, Đảng ủy phê duyệt trước khi đại hội |
| 10. | Tiếp tục phối hợp với Bộ Công Thương hoàn thành thủ tục phê chuẩn Chủ tịch Hội đồng trường | T. Hoàn P.TCHC | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Hoàn thành hồ sơ theo hướng dẫn của Bộ Công Thương |
| 11. | Rà soát công tác bổ nhiệm lại, luân chuyển các chức vụ của các đơn vị theo đúng quy định pháp luật | Đảng ủy + BGH | P.TCHC | Thường xuyên | Thực hiện kịp thời theo đúng Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ |
| 12. | Phối hợp với Đảng ủy khối thẩm tra tiêu chuẩn chính trị của một số cán bộ nguồn, cán bộ quy hoạch tại một số vị trí quan trọng | T Hoàn | P.TCHC | Tháng 5 | Thực hiện theo Quy định của Ban chấp hành Trung ương Đảng |
| 13. | Triển khai việc đăng ký xét công nhận đạt tiêu chuẩn chức danh giáo sư, phó giáo sư năm 2022 | Hội đồng GSCS | P.KHCN | Theo KH | Các đơn vị triển khai đến các cá nhân có đủ điều kiện để đăng ký theo đúng kế hoạch |
| 14. | Triển khai việc bổ nhiệm chức danh phó giáo sư cho nhà giáo được công nhận đạt tiêu chuẩn chức danh phó giáo sư năm 2021 | Hội đồng | P.KHCN | Theo KH | Các cá nhân đạt tiêu chuẩn chức danh phó giáo sư đăng ký bổ nhiệm theo thông báo của Trường |

| | | | | | |
|---|---|------------------------|----------------------|------------------------------|---|
| 15. | Tiếp tục công tác phát triển nguồn nhân lực tại chỗ kết hợp thu hút có chọn lọc từ bên ngoài CB.GV có trình độ từ tiến sỹ trở lên | T. Hoàn P.TCHC | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Phấn đấu đến năm 2025 có 210 tiến sỹ trở lên (35%), trong đó có 60 người có học hàm GS.PGS (10%) |
| 16. | Triển khai các chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch đã được phê duyệt | T. Thanh P.TCHC | Các đơn vị liên quan | Theo KH | Đảm bảo hiệu quả và chất lượng |
| III CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO | | | | | |
| 17. | Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển sinh năm 2022 cho các trình độ: đại học, thạc sỹ và tiến sỹ | TT.TS&TT | Các đơn vị liên quan | Theo KH | - Truyền thông rộng khắp trên các phương tiện thông tin đại chúng - Đảm bảo hiệu quả và đúng quy chế |
| 18. | Họp Hội đồng xét tuyển và nhập học thí sinh trúng tuyển thạc sỹ năm 2022 (đợt 1) | Hội đồng TS | Theo QĐ | Kết thúc trong tháng 05/2022 | Đúng quy chế |
| 19. | Hoàn thành Đề án tuyển sinh năm 2022 | T. Thanh | TT. TS&TT | Tháng 5 | Đảm bảo đúng quy định và tình hình thực tế |
| 20. | Chuẩn bị dữ liệu và công bố điểm trúng tuyển, kết quả trúng tuyển của thí sinh xét điểm học bạ theo phương thức điểm tổ hợp môn năm lớp 10, năm lớp 11 và HK 1 năm lớp 12 | Hội đồng TS | Theo QĐ | Kết thúc trong tháng 5/2022 | Đảm bảo đúng quy chế và phù hợp với thực tế |
| 21. | Chuẩn bị dữ liệu và công bố điểm trúng tuyển, kết quả trúng tuyển của thí sinh xét điểm Đánh giá năng lực đợt 1 năm 2022 | Hội đồng TS | Theo QĐ | Kết thúc trong tháng 5/2022 | Đảm bảo đúng quy chế và phù hợp với thực tế |
| 22. | Triển khai tiếp tục kế hoạch xét tốt nghiệp đại học - đợt 2 năm 2022 | P. Đào tạo | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Xây dựng kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 2 năm 2022 và thông báo để sinh viên đủ điều kiện đăng ký xét tốt nghiệp |
| 23. | Xét tốt nghiệp cao học đợt 1 năm 2022 | P.SĐH&HTQT | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Thực hiện xét TN theo Quy chế đào tạo thạc sỹ |
| 24. | Tiếp tục xây dựng học liệu trên hệ thống quản lý đào tạo để hỗ trợ sinh viên học tập (đặc biệt là học trực tuyến) | T. Thanh P. Đào tạo | Các Khoa đào tạo | Thường xuyên | - Các khoa xây dựng và đưa hệ thống học liệu lên cổng Egov để sinh viên có tài liệu học tập và tham khảo - Trưởng khoa chịu trách nhiệm về tính pháp lý và chất lượng của học liệu giảng dạy |
| 25. | Ban hành Quy chế đào tạo sau đại học | Cô Ánh P.SĐH&HTQT | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Áp dụng từ khóa tuyển sinh 2021 |

| | | | | | |
|-----------|---|---------------------------------------|----------------------|---------------------|---|
| 26. | Tiếp tục triển khai thực hiện phần mềm eLab về quản lý phòng TNTH khối hóa | Cô Ánh Khoa CNTP | Khoa CNTT | Theo kế hoạch | Thực hiện theo Hợp đồng đề tài đặt hàng |
| 27. | Tiếp tục thực hiện kế hoạch cập nhật, chỉnh sửa chương trình đào tạo hệ đại học theo chu kỳ 2 năm | Cô Ánh P.Đào tạo | Các đơn vị đào tạo | Theo kế hoạch | - Tiến hành cập nhật, chỉnh sửa CTĐT theo các nội dung của Thông tư 17/2021 của Bộ GD-ĐT - Thời gian hoàn thành kịp thời áp dụng cho khóa tuyển sinh năm 2022 |
| 28. | Tăng cường hợp tác với các cơ sở giáo dục để triển khai phối hợp các hoạt động đào tạo | T. Thanh P. Đào tạo P. SDH&HTQT | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | - Tăng cường hợp tác với các cơ sở giáo dục đào tạo liên thông từ cao đẳng lên đại học, VLVH, Văn bằng 2, thạc sĩ, tiến sĩ - Các chương trình đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn |
| 29. | Triển khai thực hiện chương trình “Tập huấn cho các cơ sở sản xuất, chế biến thực phẩm công nghiệp áp dụng hệ thống quản lý chất lượng tiến tiến, đảm bảo an toàn thực phẩm khu vực miền Nam” | Cô Ánh | Khoa CNTP | Trước 31/12/2022 | Thực hiện theo các quy định đã ban hành |
| 30. | Tiếp tục đẩy mạnh mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn bằng các hình thức online kết hợp offline | P. Đào tạo | Các khoa/trung tâm | Thường xuyên | - Đa dạng hóa các chương trình, đặc biệt các chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ cho sinh viên sắp ra trường - Các đơn vị tăng cường mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, hợp tác đào tạo ngắn hạn |
| IV | CÔNG TÁC KHẢO THÍ VÀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG | | | | |
| 31. | Chuẩn bị tất cả các nguồn lực cho thi, kiểm tra đánh giá người học đảm bảo công bằng, trung thực và đa dạng | TT.QLCL | Các đơn vị liên quan | Tháng 5+6 | - Đảm bảo linh động áp dụng trong mọi hoàn cảnh - Phù hợp với quy chế, quy định chung - Công bằng trong tất cả người học |
| 32. | Triển khai công tác thi kết thúc học phần học kỳ 2 năm học 2021 - 2022 | P. Đào tạo | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Phối hợp với TT QLCL/Khoa để xây dựng kế hoạch thi kết thúc học phần học kỳ 2 năm học 2021 – 2022 và thông báo đến sinh viên |
| 33. | Phối hợp với Trung tâm Khảo thí Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh tổ chức thi đánh giá năng lực đợt 2 | T. Thanh | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Theo đúng kế hoạch và quy chế thi |
| 34. | Tiếp tục thực hiện kế hoạch đánh giá mức độ đạt được chuẩn đầu ra học phần, chuẩn đầu ra CTĐT | TT.QLCL | Các đơn vị liên quan | | - Phù hợp với quy chế, quy định chung - Công bằng trong tất cả người học |

| | | | | | |
|-----------|---|--------------------------|----------------------|--------------------------|---|
| 35. | Tiếp tục thực hiện các bước đánh giá 06 chương trình đại học theo chuẩn MOET | TT.QLCL | Các đơn vị liên quan | Theo KH | - 1/ Công nghệ dệt may, 2/ Công nghệ Kỹ thuật Cơ điện tử, 3/ Khoa học dinh dưỡng và ẩm thực, 4/ Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành, 5/ Ngôn ngữ Anh, 6/ Quản lý tài nguyên môi trường. - Đảm bảo đạt giấy chứng nhận kiểm định trước 9/9/2022 |
| 36. | Triển khai công tác thẩm định và đánh giá ngoài cấp cơ sở giáo dục chu kỳ 2 | T Thanh TT.QLCL | Các đơn vị liên quan | Theo KH | Đảm bảo thẩm định xong trước 03/5/2022 |
| V | CÔNG TÁC NCKH VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ | | | | |
| 37. | Tổ chức cuộc thi sinh viên NCKH cấp trường năm học 2021-2022 | Cô Ánh P. KHCN | Các đơn vị liên quan | Tháng 4 đến tháng 7/2022 | - Kế hoạch tổ chức cụ thể - Kinh phí tổ chức: 10 triệu/khoa |
| 38. | Các tác giả triển khai thực hiện đề tài Vườn ươm năm 2022 do Thành đoàn hỗ trợ | Cô Ánh P. KHCN | Các đơn vị liên quan | Theo KH | P.KHCN phối hợp với Trung tâm phát triển KH&CN Trẻ thành đoàn cùng triển khai |
| 39. | Tiếp tục triển khai các đề tài/dự án với Tổng công ty Nông nghiệp Sài Gòn và các đơn vị khác | T Hoàn P.KHCN | Các đơn vị liên quan | Theo KH | - Chuyển giao một số dự án đã có sản phẩm - Nhận đặt hàng nghiên cứu phát triển sản phẩm |
| 40. | Triển khai các Hội nghị, Hội thảo khoa học cho giảng viên, sinh viên chào mừng 40 năm thành lập Trường | Cô Ánh P. KHCN | Các đơn vị liên quan | Theo KH | Thực hiện theo kế hoạch, kinh phí đã được phê duyệt |
| 41. | Triển khai chương trình học thuật trong SV năm học 2021-2022 | Cô Ánh | Các đơn vị đào tạo | Theo KH | Đảm bảo đúng mục đích, ý nghĩa giúp SV những kỹ năng cơ bản về NCKH |
| 42. | Thông kê thường xuyên danh sách các cá nhân của HUFİ có đăng ký tài khoản Google-Scholar và tài khoản Research Gate | T. Thanh P. KHCN | Các Khoa | Thường xuyên | Bảng thông kê chi tiết cập nhật hàng tháng |
| VI | CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT | | | | |
| 43. | Tổng hợp danh mục các thiết bị phục vụ thí nghiệm, thực hành, thực tập, NCKH...đưa vào hệ thống quản lý chung toàn trường | T Ngọc Hòa Phòng QTTB | Các đơn vị liên quan | Tháng 4+5 | - Các đơn vị đào tạo kê khai toàn bộ danh mục thiết bị hiện đang quản lý theo mẫu chung - TT.TN-TH tổng hợp danh mục toàn trường - Công khai toàn trường để GV.SV biết đăng ký sử dụng |
| 44. | Tiếp tục đầu tư bổ sung trang thiết bị cho Trung tâm thí nghiệm Thực hành GD2 | T Hoàn P.QTTB | Các đơn vị tư vấn | Theo KH | Tiếp tục thực hiện theo kế hoạch của nhà Trường và Phối hợp với các bên liên quan triển khai thực hiện. |

| | | | | | |
|-------------|---|-----------------------|----------------------|---------------|---|
| | | | Các đơn vị có PTN | | |
| 45. | Hoàn thiện hồ sơ hoàn công cho công trình TT.TN-TH hai giai đoạn | T Hoàn P.QTTB | P.QTTB | Năm 2022 | Tiếp tục theo dõi |
| 46. | Tiếp tục phối hợp cùng đơn vị tư vấn thiết kế dự án đầu tư xây dựng khối nhà đa chức năng cơ sở 72 Nguyễn Đỗ Cung (Dạ Phi cơ) | T Hoàn T Khánh | P.QTTB | Theo KH | Thực hiện theo Quy trình đầu tư đã được phê duyệt |
| 47. | Kiểm tra công tác phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự toàn trường | TT. Dịch vụ | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | - Có báo cáo công tác kiểm tra - Đề xuất phương án bảo trì, bảo dưỡng, nâng cấp toàn hệ thống PCCC - Đảm bảo an ninh an toàn trường |
| 48. | Hoàn thiện hệ thống PCCC nhà xe SV để kết nối hệ thống PCCC toàn trường | Dương Hồng Quân | Vũ Xuân Hiệp | Theo kế hoạch | - Tiếp tục Thực hiện theo hợp đồng đã ký - Tư vấn, thiết kế và thi công toàn bộ hệ thống PCCC để kết nối hệ thống toàn trường |
| 49. | Bàn giao sổ tài sản cho các đơn vị | P.KHTC P.QTTB | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Bàn giao tay 3: P.KHTC, P.QTTB, đơn vị quản lý |
| VII | CÔNG TÁC TÀI CHÍNH | | | | |
| 50. | Tiếp tục rà soát công tác truy thu học phí còn nợ đọng của SV | P.CTSV&TTGD P.KHTC | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | P.KHTC thực hiện theo Thông báo của Trường |
| 51. | Mở rộng cổng thông tin thu học phí online cho toàn bộ sinh viên | P.KHTC | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | - Đảm bảo kiểm tra thường xuyên tình hình đóng học phí nhập học - Xử lý kịp thời các vấn đề phát sinh |
| 52. | Rà soát thu hồi công nợ đối với viên chức không hoàn thành nhiệm vụ học tập và nợ khối lượng giảng dạy, NCKH, tạm ứng... | P.KHTC P.TCHC | Các đơn vị liên quan | Từ tháng 5 | P.TCHC đối chiếu quy chế và thu hồi giờ dạy, giờ NCKH, công nợ tạm ứng lâu ngày |
| 53. | Phối hợp với Vụ Tài chính, Bộ Công Thương cấp học bổng chính sách cho SV | P.KHTC | P.CTSV&TTGD | Tháng 5 | Thực hiện theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP |
| 54. | Chi học bổng khuyến khích học tập và kinh phí hỗ trợ SV khó khăn HK2-NH2021-2022 | P.CTSV&TTGD P.KHTC | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Thực hiện theo Quyết định đã phê duyệt |
| 55. | Hoàn thiện báo cáo quyết toán tài chính năm 2021 gửi Bộ Công Thương phê duyệt | T Hoàn | P.KHTC | Trước 10/5 | Thực hiện báo cáo theo nội dung yêu cầu |
| VIII | CÔNG TÁC SINH VIÊN - ĐOÀN THANH NIÊN - HỘI SINH VIÊN | | | | |
| 56. | Tiếp tục thực hiện công tác giám sát và kiểm tra thường xuyên nội quy dạy và học | P.CTSV&TTGD | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | - Sinh viên đi vào nề nếp học tập |

| | | | | | |
|-----|---|-------------|---|-----------------------------|---|
| | | | | | - Phát động phong trào “kỷ luật - kỷ cương học đường” |
| 57. | Rà soát lại các nội dung công tác xã hội, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, tạo điều kiện cho sinh viên tích lũy đủ điểm công tác xã hội | P.CTSV&TTGD | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Hoàn thành trong tháng 5 |
| 58. | Triển khai cho SV đăng ký và tham gia CTXH theo đề nghị của các đơn vị trong trường | P.CTSV&TTGD | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Huy động được nguồn lực sinh viên tham gia |
| 59. | Hoàn thành công tác nhận hồ sơ đối với đại học khóa 12 | P.CTSV&TTGD | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Hoàn thành |
| 60. | Triển khai kết luận về Buổi tọa đàm về công tác Cố vấn học tập | T. Thanh | P.CTSV&TTGD | Tháng 5 | Theo đúng nội dung kết luận |
| 61. | Tổ chức chuyên đề Tư vấn tâm sinh lý | TT. TS&TT | Chuyên gia; Sinh viên | 28/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 62. | Chuyên đề chia sẻ kinh nghiệm truyền động lực học tập từ cựu sv thành đạt Số 7: Thành công từ ngôi nhà Hóa học HUFU | Khoa CNHH | TT. TS&TT | 20/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 63. | Phối hợp với Doanh nghiệp tổ chức chuyên đề tư vấn định hướng nghề nghiệp và tuyển dụng; kỹ năng viết CV, Kỹ năng chuẩn bị hồ sơ và phỏng vấn, chọn việc chứ đừng xin việc, ... | TT. TS & TT | Các khoa đào tạo; Các Doanh nghiệp; Cựu sinh viên | Thường xuyên | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 64. | Tổ chức chuỗi chương trình “HUFU TALENT DAY” Tuần lễ việc làm và ký kết hợp tác Doanh nghiệp năm 2022 | TT TS & TT | Các Doanh nghiệp; Các khoa đào tạo | 21/5/2022 - 26/5/2022 | Thu hút đông đảo doanh nghiệp và sinh viên tham gia |
| 65. | Tổ chức mở lớp Kỹ năng mềm học kỳ II năm học 2021 – 2022 dành cho sinh viên HUFU | TT TS & TT | Các thành viên TT TS&TT | Tháng 5/2022 | Đáp ứng được nhu cầu người học |
| 66. | Phối hợp các khoa cho sinh viên đi kiến tập tham quan Doanh nghiệp | TT TS & TT | Các thành viên TT TS&TT | Tháng 4/2022 | Thu hút đông đảo doanh nghiệp và sinh viên tham gia |

| | | | | | |
|-----------|--|------------|---|--------------|---|
| 67. | Tổ chức chương trình Giao lưu và chia sẻ cơ hội nghề nghiệp liên quan đến thương mại điện tử và phỏng vấn tuyển dụng | TT TS & TT | Công ty CP Thế giới di động | Tháng 4/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 68. | Tổ chức cuộc thi “Tìm kiếm ý tưởng khởi nghiệp” lần 3 năm 2022 | TT TS & TT | Hội đồng tư vấn khởi nghiệp phía Nam; Tạp chí dẫn đầu Doanh nghiệp | Tháng 5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 69. | Tổ chức Hội thảo tuyển dụng cơ hội nghề nghiệp cùng Tín Việt | TT TS & TT | CK-HR Housing | 07/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 70. | Tổ chức chuyên đề chăm sóc sức khỏe "Da mụn và các phương pháp điều trị mụn" cho sinh viên | TT TS & TT | Công ty TNHH TM Dược phẩm Đông Á | 13/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 71. | Tọa đàm với chủ đề: "Người trẻ Khởi nghiệp hay Làm thuê" | TT TS & TT | Các thành viên TT TS&TT | 14/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 72. | Tổ chức Ngày hội sinh viên HUFU với an toàn giao thông | TT TS & TT | Honda Viscoop | 28/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 73. | Tổ chức cho sinh viên đăng ký và học các lớp kỹ năng mềm | TT TS & TT | Các thành viên TT TS&TT | Tháng 5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên tham gia |
| 74. | Tổ chức lễ trao giải cuộc thi I love Hufu | TT TS & TT | Các thành viên TT TS&TT | 08/5/2022 | Đảm bảo trang trọng và nghiêm túc |
| 75. | Tổ chức Đại Hội Đại biểu Đoàn trường | BCH Đoàn | Các LCD | Theo KH | Đảm bảo trang trọng và đúng quy định |
| IX | CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH | | | | |
| 76. | Tăng cường công tác truyền thông về HUFU và thông tin tuyển sinh | TT.TS&TT | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | - Đa dạng hóa nguồn thông tin về trường - Huy động nhiều kênh thông tin khác nhau và các nguồn nhân lực của HUFU |

| | | | | | |
|-----------|--|---------------|---------------------------------|--------------|--|
| | | | | | - Các thông tin đăng tải cần được PHT Thái Doãn Thanh kiểm duyệt |
| 77. | Tiếp tục cập nhật hệ thống web HUFİ | Ban biên tập | Các đơn vị liên quan | Theo KH | Gia tăng xếp hạng Webometrics |
| 78. | Vận hành quy trình dịch vụ online trên cổng thông tin sinh viên: học vụ, công tác sinh viên, khảo thí; giải đáp thắc mắc | T. Thanh | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Vận hành hiệu quả, giám sát và đánh giá được dịch vụ |
| 79. | Trực tiếp - Live: Tư vấn tuyển sinh hướng nghiệp THPT 2022 - Tư vấn chuyên sâu nhóm ngành CNTP + Thủy Sản | TT TS&TT | Khoa CNTP, HUFİ MEDIA | 05/5/2022 | Thu hút đông đảo sinh viên, học sinh, phụ huynh tham gia |
| 80. | Trực tiếp - Live: Định hướng học tập cho học sinh TT GDPT | TT GDPT | HUFİ MEDIA | Tháng 5 | Thu hút đông đảo sinh viên, học sinh, phụ huynh tham gia |
| 81. | Truyền thông rộng rãi các chương trình kỷ niệm 40 năm thành lập Trường | TT TS&TT | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Truyền thông trên nhiều kênh thông tin |
| X | CÔNG TÁC PHÁP CHẾ - THANH TRA - KIỂM TRA | | | | |
| 82. | Tiếp tục giám sát việc thực hiện các quy chế, quy định của trường đối với VC-NLĐ và các đơn vị toàn trường | P.CTSV&TTGD | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Các báo cáo hàng tháng có phân tích, đánh giá |
| 83. | Tiếp tục thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2021-2022 theo quy định | P.CTSV&TTGD | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Thực hiện đúng theo đã được phê duyệt |
| 84. | Tiếp tục cập nhật và hệ thống hóa toàn bộ các văn bản, quy định của trường lên website và trên Egov | Ban pháp chế | P.TCHC | Thường xuyên | - Biên soạn hệ thống Quy chế, Quy định của Trường để CB.GV dễ tìm kiếm - Cập nhật, bổ sung hệ thống các mẫu biểu kèm theo các Quy chế, Quy định |
| 85. | Phối hợp với các đơn vị chức năng triển khai phổ biến một số văn bản quy định của Nhà nước và của Trường | Ban pháp chế | Các đơn vị liên quan | Thường xuyên | Phổ biến kịp thời các Nghị định, Thông tư, quy định liên quan đến các hoạt động của trường, đến viên chức và người học |
| XI | CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN VÀ CHĂM LO ĐỜI SỐNG | | | | |
| 86. | Triển khai các kế hoạch do Công đoàn cấp trên phát động | Ban thường vụ | BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn | Thường xuyên | Nhận thông tin và thông báo đến các tổ công đoàn; phối hợp tổ CD thực hiện |
| 87. | Tổ chức Hội thao truyền thống HUFİ năm 2022 chào mừng 30/4 và 01/5/2022; kỷ niệm 40 năm ngày thành lập Trường | BCH Công đoàn | Tổ Công đoàn, cá nhân tiêu biểu | Tháng 5 | Thực hiện theo kế hoạch đã được phê duyệt |

| | | | | | |
|------------|--|---------------|------------------------------|---------|---|
| 88. | Chuẩn bị kiểm tra điều lệ và công tác tài chính năm 2022 | BCH Công đoàn | Tổ Công đoàn, Công đoàn khối | Tháng 5 | Thực hiện theo Thông báo của CDK |
| 89. | Kiểm tra việc thực hiện điều lệ của các Tổ Công đoàn | BCH Công đoàn | Tổ Công đoàn | Tháng 5 | Thực hiện theo kế hoạch |
| 90. | Lập kế hoạch tổ chức Du lịch hè năm học 2021 - 2022 (Đợt 2) | BCH Công đoàn | Tổ Công đoàn | Tháng 5 | Xem xét thời gian phù hợp với kế hoạch đào tạo của Trường |
| XII | CÔNG TÁC KHÁC | | | | |
| 91. | Thực hiện báo cáo “Thực trạng đào tạo nhân lực ngành công nghiệp chế biến chế tạo giai đoạn 2010-2020 và các đề xuất kiến nghị cho giai đoạn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045” cho Bộ GD&ĐT | Cô Ánh | Các đơn vị | Tháng 5 | Đảm bảo đúng thời gian quy định |
| 92. | Làm việc với Đoàn kiểm tra của Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo | T Thanh | Các đơn vị liên quan | Tháng 5 | Theo đúng kế hoạch |

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Trường, phó các đơn vị;
- Công đoàn, Đoàn TN, TTND;
- Lưu: VT, TCHC.

