

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2023

STT	Nội dung công việc	Cá nhân/Đơn vị chủ trì	Cá nhân/Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Yêu cầu và Kết quả dự kiến
I	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG VÀ XÂY DỰNG VĂN HÓA CÔNG SỞ				
1.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề về: “ <i>Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc</i> ”	Đảng ủy, Ban Giám hiệu	Các đơn vị, cá nhân toàn trường	Thường xuyên	Các tổ chức: Chi bộ, Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Hội cựu Chiến binh triển khai học tập theo các nội dung chung của Trường
2.	Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, Hội nghị Trung ương 7	Đảng ủy, Ban Giám hiệu	Các đơn vị, cá nhân toàn trường	Thường xuyên	Các tổ chức chính trị xã hội thực hiện theo kế hoạch của Đảng ủy
3.	Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đảng bộ HUFI 2020-2025	Đảng ủy	Chi bộ	Thường xuyên	Bám sát nghị quyết để thực hiện
4.	Hưởng ứng thực hiện kỉ niệm ngày quốc khánh 2-9-2023 và ngày thành lập Trường 9-9-2023	Đảng ủy, BGH	Tòa trường	Tháng 9	Thực hiện tuyên truyền, phổ biến qua các pano, slide trên web, fanpage, băng rôn, biểu ngữ
5.	Thực hiện nghiêm túc quy định văn hóa công sở và Bộ quy tắc ứng xử trên mạng xã hội và internet của Trường	P. CTSV&TTGD	Tòa trường	Thường xuyên	- Chú ý trang phục, bảng tên - Chào hỏi, xưng hô, đi thang máy - Toàn thể CB.VC.NLĐ và người học toàn trường thực hiện nghiêm
6.	Triển khai thực hiện các chương trình, kế hoạch về giáo dục tư tưởng, đạo đức, văn hóa, an ninh, an toàn thông qua chương trình sinh hoạt tuần công dân, chương trình thực hiện phòng chống các tệ nạn xã hội, chương trình an toàn giao thông,...	P. CTSV&TTGD	Các Khoa	Thường xuyên	Triển khai nghiêm túc, khoa học và hiệu quả

7.	Lãnh đạo các đơn vị phải có ý thức, trách nhiệm, tâm gương trong việc thực hiện giá trị cốt lõi của Nhà trường: “Nhân văn - Đoàn kết - Đổi mới - Tiên phong”, đảm bảo sự gắn kết, phát huy năng lực và thúc đẩy sự đóng góp của viên chức, người lao động.	Đảng ủy, BGH	Các đơn vị	Thường xuyên	Các đơn vị không để xảy ra mất đoàn kết nội bộ, thường xuyên quan tâm đến tư tưởng, nhận thức cũng như hành động của viên chức. Xử lý đúng quy định và phù hợp với thực tiễn
8.	Giữ gìn vệ sinh môi trường, cảnh quan trường học xanh - sạch - đẹp - thoáng mát. Xây dựng tác phong, thái độ và hình ảnh cán bộ thân thiện, nhiệt tình và chu đáo	T. Đảng TT. Dịch vụ	Các đơn vị	Thường xuyên	- Phòng học, phòng làm việc phải gọn gàng sạch sẽ, không để xảy ra tình trạng thiếu khăn lau bảng, phòng làm việc lộn xộn, mất vệ sinh - Nhà vệ sinh lau chùi thường xuyên không để mùi hôi, thiếu nước - Vệ sinh nhanh chóng, kịp thời không để tình trạng mất vệ sinh tại các phòng học, hành lang (khi đã vào giờ học) - Đảm bảo tác phong, trang phục, cách giao tiếp của nhân viên Trung tâm dịch vụ và các phòng ban chức năng theo đúng quy định
9.	Tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn PCCC tại các cơ sở	T. Đảng TT. Dịch vụ	Các đơn vị	Thường xuyên	- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy nổ 24/24 toàn trường - Lưu ý Đội bảo vệ tăng cường giám sát các đối tượng lạ mặt vào trong khuôn viên Nhà trường - Đảm bảo bố trí nhân viên giữ xe hợp lý, không được bỏ vị trí làm việc
II CÔNG TÁC TỔ CHỨC - NHÂN SỰ					
10.	Tiếp tục rà soát công tác bổ nhiệm lại, luân chuyển các chức vụ của các đơn vị theo đúng quy định pháp luật	Đảng ủy + BGH	P.TCHC	Thường xuyên	Thực hiện kịp thời theo đúng Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ
11.	Triển khai các Nghị quyết của Hội đồng trường tại Hội nghị lần thứ hai	HĐT BGH	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Hội đồng trường tiếp tục kiện toàn các hệ thống văn bản quản trị thuộc thẩm quyền, giám sát việc triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐT - Ban Giám hiệu triển khai thực hiện Nghị quyết của HĐT theo thẩm quyền
12.	Tiếp tục công tác phát triển nguồn nhân lực tại chỗ kết hợp thu hút có chọn lọc từ bên ngoài CB.GV có trình độ từ tiến sĩ trở lên	P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Phấn đấu đến năm 2025 có 210 tiến sĩ trở lên (35%), trong đó có 60 người có học hàm GS.PGS (10%)

					- Điều chỉnh Quy chế CTNB về chính sách thu hút và phát triển nguồn nhân lực
13.	Xem xét bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo cấp khoa, phòng, bộ môn theo tên Trường mới	P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Thực hiện theo đúng quy định
14.	Chạy phần mềm thống kê khối lượng công tác giảng viên, thanh toán hợp đồng GV thỉnh giảng và giờ phụ trội cho giảng viên cơ hữu	T. Thanh	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Triển khai theo Kế hoạch số 108/KH-DCT ngày 24/02/2023
15.	Tiếp tục cập nhật, bổ sung các chức năng quản lý nhân sự trên HRM và EGOV	T. Thanh P.TCHC	TT. CNTT P. QTTB P. KHTC	Tháng 9	- Cập nhật chức năng lương, thu nhập - Cập nhật, bổ sung chức năng thi đua, khen thưởng, kỉ luật - Bổ sung chức năng quản lý về đào tạo, bồi dưỡng; đánh giá kết quả công việc, viên chức hàng năm - Bổ sung chức năng quản lý sức khỏe viên chức, người lao động
16.	Triển khai thực hiện các hoạt động pháp lý khi đổi tên trường theo kế hoạch đã ban hành	Hội đồng trường Ban Giám hiệu	P.TCHC, Các đơn vị liên quan	Theo KH	Thực hiện đúng theo kế hoạch
17.	Triển khai Kế hoạch năm học 2023-2024	T. Thanh P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	- Ban hành kế hoạch năm học 2023-2024 của Nhà trường - Các đơn vị của Nhà trường thực hiện theo đúng kế hoạch đã ban hành
18.	Rà soát lại công tác nhân sự, triển khai tuyển dụng nhân sự theo đúng quy định về tuyển dụng	Ban Giám hiệu P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	- Đánh giá đúng hiện trạng nhân sự của Nhà trường - Tuyển dụng những nhân sự theo đúng nhu cầu, đúng quy trình
19.	Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm học 2023-2024	T. Thanh P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	- Triển khai 1 số chương trình bắt buộc theo quy định - Khảo sát nhu cầu các chương trình về giảng dạy, NCKH, quản lý,... để xác định khóa học đào tạo bồi dưỡng
III CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀ ĐÀO TẠO					
20.	Tiếp tục triển khai tuyển sinh đào tạo sau đại học năm 2023	T. Thanh TTTS&TT	Các đơn vị liên quan	Theo KH	- Thực hiện đồng bộ các giải pháp để tăng cường thu hút học viên (lưu ý việc triển khai ký kết hợp tác với các đối tác về đào tạo trình độ thạc sĩ)



					<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo đúng quy định và quy trình - Đạt chỉ tiêu đặt ra
21.	Tổ chức nhập học đại học chính quy khóa 14	T. Thanh	Các đơn vị liên quan	Theo KH	Đảm bảo tính chuyên nghiệp, tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh đến nhập học
22.	Xây dựng, cập nhật, điều chỉnh thời khóa biểu học tập cho các đầu lớp khóa mới (khóa tuyển sinh năm 2023 - khóa 14ĐH) học kỳ 1 năm học 2023-2024 theo tình hình thực tế số lượng sinh viên nhập học	P. Đào tạo	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	<ul style="list-style-type: none"> - Căn cứ Chương trình đào tạo của các ngành, các Khoa nhập chương trình khung học tập cho các đầu lớp khóa mới (khóa 14ĐH) ở học kỳ 1 năm 2023-2024. - Các Khoa cấp giảng viên giảng dạy cho các lớp khóa mới. - Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh, dự kiến số đầu lớp khóa mới trong HK1 năm học 2023-2024 - Phòng Đào tạo xếp TKB dự kiến cho tất cả các đầu lớp khóa mới ở HK 1 năm học 2023-2024. - Theo dõi tình hình gọi nhập học khóa mới để kịp thời điều chỉnh sĩ số lớp.
23.	Triển khai thời khóa biểu giảng dạy và học tập học kỳ 1 năm 2023-2024 cho toàn thể giảng viên và sinh viên (các khóa cũ).	P. Đào tạo	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	<ul style="list-style-type: none"> - Công bố thời khóa biểu chính thức sau đăng ký môn học đến toàn thể giảng viên và sinh viên. - Triển khai và vận hành TKB HK1 năm 2023-2024 (bắt đầu từ ngày 14/08/2023). - Theo dõi tình hình giảng dạy đầu học kỳ để có sự điều chỉnh kịp thời. - Tiếp tục hỗ trợ sinh viên mở các lớp học phần theo nguyện vọng, nhu cầu học tập của sinh viên.
24.	Xây dựng kế hoạch tốt nghiệp đợt 3 năm 2023	P. Đào tạo	Các khoa/trung tâm	Tháng 9	Công bố Kế hoạch xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2023.
25.	Tiếp tục rà soát tiến độ đào tạo thạc sĩ của các khóa đang đào tạo, triển khai cập nhật chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ khóa 2023	P. SĐH&HTQT	Các khoa	Theo KH	<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo tiến độ đào tạo của các khóa đang đào tạo - Linh hoạt trong việc tổ chức dạy và học - Cập nhật lại chương trình thạc sĩ theo đúng quy định và phù hợp với thực tiễn
26.	Hoàn thiện các hồ sơ mở ngành trình độ tiến sĩ năm 2023	C. Ánh	P. SĐH&HTQT Các khoa mở ngành	Tháng 9-10	Đầy đủ hồ sơ để ban hành quyết định mở ngành
27.	Xây dựng kế hoạch mở ngành cho tuyển sinh năm 2024 theo kế hoạch năm học 2023-2024	C. Ánh	P. SĐH&HTQT P. ĐT	Tháng 9	Kế hoạch được ban hành

			Các khoa mở ngành		
28.	Xây dựng chương trình đào tạo đại học liên thông từ cao đẳng, trung cấp	C. Ánh P. Đào tạo	Các khoa có ngành liên thông	Từ tháng 9	- Xác định 1 chương trình đào tạo chung cho việc liên thông từ các trường cao đẳng, trung cấp lên đại học - Tuyển sinh bằng phương thức xét tuyển
29.	Xây dựng Đề án đào tạo từ xa, đào tạo trực tuyến	T. Thanh P. Đào tạo TT CNTT	Các khoa đào tạo	Từ tháng 9	Học hỏi mô hình đào tạo từ xa, đào tạo trực tuyến từ các trường có kinh nghiệm Triển khai xây dựng đề án đảm bảo khả thi
30.	Rà soát, đánh giá việc triển khai các chương trình trọng điểm	C. Ánh P. Đào tạo	Các khoa có ngành đào tạo trọng điểm	Tháng 9	Đánh giá đúng hiện trạng các chương trình trọng điểm đang triển khai Đề xuất các giải pháp phù hợp, thống nhất mô hình triển khai
31.	Khai giảng năm học mới 2023-2024	T. Đăng P. CTSV & TTGD	Các đơn vị liên quan	9/9	Thực hiện theo Kế hoạch đã duyệt
32.	Tiếp tục đẩy mạnh mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn bằng các hình thức online kết hợp offline	P. Đào tạo	Các khoa/trung tâm	Thường xuyên	- Tăng cường tổ chức các chương trình bồi dưỡng học, thi đạt chuẩn đầu ra ngoại ngữ và chứng chỉ công nghệ thông tin - Đa dạng hóa các chương trình, đặc biệt các chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ cho sinh viên sắp ra trường - Các đơn vị tăng cường mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, hợp tác đào tạo ngắn hạn
33.	Tăng cường hợp tác với các cơ sở giáo dục, doanh nghiệp để triển khai phối hợp các hoạt động đào tạo	P. Đào tạo P. SDH & HTQT	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Tăng cường đào tạo liên thông từ cao đẳng lên đại học, thạc sĩ - Các chương trình đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn - Hợp tác huy động nguồn nhân sự giảng viên giảng dạy từ các trường cao đẳng, doanh nghiệp
IV	CÔNG TÁC KHẢO THÍ VÀ ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG				
34.	Triển khai công tác thi học kỳ hè năm học 2022-2023	TT. QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Triển khai trên phần mềm quản lý thi version 2
35.	Xây dựng kế hoạch tập huấn Quy định về thi, kiểm tra và đánh giá kết quả người học	TT. QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	- Tập huấn về các quy trình, kỹ thuật xây dựng đề kiểm tra, ngân hàng đề thi - Tập huấn về quy trình tổ chức thi, kiểm tra

					- Tập huấn quy trình phân tích, đánh giá đề thi, đánh giá kết quả học phần, đánh giá kết quả học tập,...
36.	Xây dựng kế hoạch cập nhật, bổ sung ngân hàng đề thi các loại cho năm học 2023-2024	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	-Yêu cầu lượng hóa cụ thể từng học phần cần bổ sung, điều chỉnh ngân hàng câu hỏi, đề thi - Thực hiện việc cập nhật, bổ sung theo quy trình mới, đảm bảo an toàn và hiệu quả
37.	Triển khai kế hoạch thực hiện quy chế Ba công khai năm học 2023-2024	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Theo KH	Cập nhật, bổ sung các nội dung theo đúng quy định
38.	Tiếp tục phối hợp công ty ASC triển khai phần mềm Quản lý chất lượng	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Theo KH	Thực hiện theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt
39.	Xây dựng và ban kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2023-2024	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Hoàn thành
40.	Xây dựng kế hoạch đăng ký và xếp hạng UPM cơ sở giáo dục	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Hoàn thành
41.	Xây dựng kế hoạch tập huấn xếp hạng cơ sở giáo dục đại học và chương trình đào tạo	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Hoàn thành
42.	Triển khai họp Hội đồng đảm bảo chất lượng năm học 2023-2024	T. Thanh TT.QLCL	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Hoàn thành
V	CÔNG TÁC NCKH VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ				
43.	Tiếp tục nghiệm thu các đề tài cấp Bộ và cấp trường	Cô Ánh P.KHCN	Chủ nhiệm đề tài	Theo KH	Bám sát kế hoạch, tiến độ đã được phê duyệt
44.	Triển khai đề tài NCKH cấp cơ sở của GV và SV	Cô Ánh P.KHCN	Chủ nhiệm đề tài	Tháng 9	Thực hiện theo tiến độ của hợp đồng thực hiện đề tài
45.	Tiếp tục nghiệm thu các đề tài cấp trường	Cô Ánh P.KHCN	Chủ nhiệm đề tài	Tháng 9	Thực hiện theo tiến độ của hợp đồng thực hiện đề tài

46.	Xác nhận Khối lượng NCKH năm học 2022-2023 và duyệt khối lượng năm học 2023-2024	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Kiểm tra và xác nhận khối lượng năm học 2022-2023 để thanh toán khối lượng năm học và duyệt khối lượng NCKH năm học mới.
47.	Hướng dẫn và nộp hồ sơ đăng ký dự thi Cuộc thi SVNCKH giải thưởng Euréka năm 2023	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Thực hiện theo kế hoạch của Thành đoàn
48.	Lập kế hoạch tổ chức Hội nghị, Hội thảo khoa học cấp Khoa, cấp Trường năm học 2023-2024	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Soạn thảo thông báo để các Khoa lập Kế hoạch tổ chức cấp Khoa
49.	Triển khai đăng ký các đề tài, dự án khoa học công nghệ đặt hàng từ các địa phương, bộ, ban ngành	Cô Ánh P.KHCN	Các đơn vị, cá nhân liên quan	Thường xuyên	- Phòng KHCN ra thông báo và hướng dẫn cụ thể - Các đơn vị, cá nhân tích cực tham gia (khi thấy phù hợp với lĩnh vực hoạt động)
50.	Tiếp tục tìm kiếm các đối tác quốc tế để mở rộng các chương trình hợp tác quốc tế	BGH	Phòng SDH&HTQT; các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Tăng cường mở rộng các đối tác để thực hiện các chương trình theo kế hoạch năm học 2022-2023
51.	Tiếp tục tìm kiếm đối tác Trung Quốc và Châu Âu mở chương trình liên kết đại học 3+1 ngành tiếng Trung và tiếng Anh	P.SDH&HTQT	K. Ngoại ngữ	Năm 2023	Đạt được mục tiêu
52.	Triển khai chương trình kỹ sư cho sinh viên năm thứ 3 và năm cuối với ESUHAI	P.SDH&HTQT	ESUHAI	Thường xuyên	Thu hút số lượng sinh viên tham gia
53.	Kết nối, phối hợp với công ty bên ngoài về chương trình lao động, du học Đức, Áo, Canada, Australia, New Zealand, Hàn Quốc	P.SDH&HTQT	ESUHAI	Thường xuyên	Triển khai thành công
54.	Thảo luận hợp đồng thực tập sinh cho sinh viên năm cuối của Trường với công ty ESUHAI	P.SDH&HTQT	ESUHAI	Thường xuyên	Triển khai thành công
VI	CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT				
55.	Tiếp tục hoàn thiện quy hoạch 1/500 và triển khai thiết kế sơ bộ dự án đầu tư xây dựng khối nhà Đa chức năng cơ sở 72 Nguyễn Đỗ Cung (Dạ Phi cơ)	T. Hoàn P.QTTB	P.QTTB	Theo kế hoạch	Đảm bảo thẩm mỹ, hiện đại, hiệu quả sử dụng cao
56.	Nghiên cứu mở rộng phòng thực hành CNTT phục vụ thực hành chuyên ngành	P.QTTB	TT. CNTT	Theo kế hoạch	P.QTTB chủ trì

57.	Rà soát lại các hợp đồng với công ty ASC để xác định rõ hiện trạng sử dụng hệ thống phần mềm, trách nhiệm giữa các bên	P. QTTB	TT. CNTT	Tháng 9	Đánh giá đầy đủ
58.	Nghiên cứu cao độ công trình để trải thảm nhựa toàn sân trường	T. Hoàn P.QTTB	P.QTTB	Theo kế hoạch	Đảm bảo thẩm mỹ, bền chắc
VII	CÔNG TÁC TÀI CHÍNH				
59.	Thu học phí nhập học và sinh viên khóa cũ	P.KHTC	Các đơn vị liên quan	Theo KH	Thực hiện thu và thống kê báo cáo kịp thời
60.	Rà soát, truy thu học phí cho nhóm đối tượng SV chưa hoàn thành nghĩa vụ học phí HK1,2 năm học 2022-2023	P.KHTC	P.CTSV&TTGD	Tháng 9	Thực hiện theo chủ trương mở
61.	Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ áp dụng từ năm học 2023-2024	HĐT BGH	P.KHTC, Các đơn vị liên quan	Tháng 9	Quy chế được ban hành
VIII	CÔNG TÁC SINH VIÊN - ĐOÀN THANH NIÊN - HỘI SINH VIÊN				
62.	Tiếp tục thực hiện công tác giám sát và kiểm tra thường xuyên sinh viên thực hiện nội quy, quy định	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Sinh viên đi vào nề nếp học tập - Phát động phong trào “kỷ luật - kỷ cương học đường”
63.	Hỗ trợ hoạt động nhập học cho sinh viên	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Theo kế hoạch	Chu đáo, tận tình, hiệu quả
64.	Triển khai chương trình sinh hoạt tuần công dân cho sinh viên các khóa	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Theo kế hoạch	Thực hiện có chất lượng
65.	Triển khai Thông báo về việc chuẩn bị các điều kiện chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo để xét tốt nghiệp, nhận bằng tốt nghiệp	P.CTSV&TTGD P. Đào tạo	TT. TS&TT Các Khoa	Thường xuyên	Thực hiện theo thông báo số 44/TB-DCT ngày 09/02/2023
66.	Tiếp tục tổ chức các lớp huấn luyện Kỹ năng mềm dành cho SV HUFU	TT.ĐMST&KN	Các đơn vị liên quan	Theo kế hoạch	Hiệu quả, thiết thực, đúng đối tượng
67.	Tiếp tục hỗ trợ mentor cho các nhóm dự án tham gia cuộc thi khởi nghiệp các cấp vào vòng chung kết	TT ĐMST&KN	Giảng viên hướng dẫn; Mentor	Tháng 9	Đảm bảo sự hỗ trợ thiết thực, chất lượng của các mentor
68.	Tổ chức các lớp đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp theo chương trình khung thuộc môn học tự chọn dành cho sinh viên học kỳ 1 năm học 2023-2024	Phòng Đào tạo	TT ĐMST&KN	Tháng 9	Cần xây dựng giáo trình và tổ chức dạy học phù hợp với nội dung học phần

69.	Tổ chức chương trình livestream: chuyên đề: chia sẻ kinh nghiệm truyền động lực học tập từ Doanh nhân, cựu sinh viên thành đạt	Các Khoa	Cựu sinh viên	Tháng 9	Thu hút được nhiều sinh viên tham gia
70.	Tổ chức chương trình livestream tư vấn tâm lý, sức khỏe dành cho sinh viên HUIT	TT ĐMST&KN	Chuyên gia	Tháng 9	Thu hút được nhiều sinh viên tham gia
71.	Tổ chức cuộc thi “Khởi nghiệp kinh doanh thực chiến cùng HEEBEE”	Công ty CP Heebie Việt Nam	TT ĐMST&KN; Các khoa đào tạo	Tháng 9 – 12	Thu hút được các dự án tham gia và cha6t1b lượng
72.	Workshop với chủ đề "Ứng dụng AI và tên miền quốc gia ID.VN để xây dựng Personal Branding" cho sinh viên	TT ĐMST&KN	Phòng Đào tạo; Doanh nghiệp	16/9	Thu hút được nhiều sinh viên tham gia
73.	Tổ chức chương trình Ngày hội sinh viên HUIT với an toàn giao thông	TT ĐMST&KN	Phòng Đào tạo; Honda visacoop	23/9	Thu hút được nhiều sinh viên tham gia
74.	Tổ chức vòng đào tạo dành cho Top 10 đạt giải tại vòng chung kết cuộc thi “Sinh viên Công Thương với Ý tưởng khởi nghiệp” lần 4 năm 2023	TT ĐMST&KN	Hội đồng hỗ trợ tư vấn khởi nghiệp phía Nam	04/9 - 07/9	Tổ chức đạt được mục tiêu đề ra
75.	Tổ chức chương trình HUIT Start-up dành cho Top 10 đạt giải tại vòng chung kết cuộc thi “Sinh viên Công Thương với Ý tưởng khởi nghiệp” lần 4 năm 2023	TT ĐMST&KN	Hội đồng hỗ trợ tư vấn khởi nghiệp phía Nam	10/9	Thiết thực, hiệu quả

IX CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

76.	Tăng cường công tác truyền thông về HUFİ và thông tin tuyển sinh	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Đa dạng hóa nguồn thông tin về trường có chất lượng - Huy động nhiều kênh thông tin khác nhau và các nguồn nhân lực của HUFİ - Các thông tin đăng tải cần được PHT Thái Doãn Thanh kiểm duyệt
77.	Thực hiện công tác viết bài, đưa tin lên các mạng xã hội, website Trường	TT.TS&TT	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Nhanh chóng, kịp thời, chính xác
78.	Cập nhật lại Website Hufi	T. Thanh	Ban biên tập và các đơn vị	Tháng 9-10	Thay đổi giao diện mới và cập nhật nội dung
79.	Truyền thông về việc đổi tên trường	T. Thanh	TT.TS&TT Các đơn vị liên quan	Sau khi có quyết định đổi tên	Được xã hội, cộng đồng trong và ngoài nước biết đến

X	CÔNG TÁC PHÁP CHẾ - THANH TRA - KIỂM TRA				
80.	Tiếp tục giám sát việc thực hiện các quy chế, quy định của trường đối với VC-NLĐ và các đơn vị toàn Trường	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Các báo cáo hàng tháng có phân tích, đánh giá
81.	Duy trì thường xuyên điểm danh Lãnh đạo các đơn vị theo kế hoạch trực đơn vị	P.CTSV&TTGD P.TCHC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Trưởng đơn vị lên lịch trực của Trưởng phó đơn vị trên Egov để giám sát, điểm danh, chấm thi đua... - P.CTSV&TTGD tổng hợp báo cáo hàng tháng cho BGH (trước ngày họp giao ban)
82.	Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra giám sát nội bộ	P.CTSV&TTGD	Các đơn vị liên quan, cá nhân được phân công	Theo kế hoạch	Giám sát, kiểm tra tình hình giảng dạy, học tập và thi cử
83.	Phối hợp với Thanh tra Bộ Công Thương tổ chức lớp tập huấn Nghiệp vụ thanh tra nội bộ	P.CTSV&TTGD	P.TCHC	Tháng 9	Thực hiện theo kế hoạch
XI	CÔNG TÁC CÔNG ĐOÀN VÀ CHĂM LO ĐỜI SỐNG				
84.	Tiếp tục các chương trình hỗ trợ CĐV-NLĐ	Ban thường vụ	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Thường xuyên	Nhận hồ sơ cho vay và gửi hồ sơ đến quỹ CEP, Ngân hàng để hỗ trợ CĐV, NLĐ vay vốn
85.	Triển khai các kế hoạch do Công đoàn Khởi phát động	Ban thường vụ	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Thường xuyên	Thực hiện theo Thông báo của CĐK
86.	Lập kế hoạch tập huấn Ban Chấp hành Công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028	Ban Tổ chức	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Tháng 09-10/2023	Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí và chuẩn bị nội dung tập huấn.
87.	Xây dựng kế hoạch hoạt động công đoàn năm học 2023-2024	BCH Công đoàn	Tổ Công đoàn	Tháng 09/2023	Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí.
88.	Xây dựng kế hoạch Hội thao truyền thống năm 2023	BCH phong trào	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Tháng 09/2023	Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí.
89.	Kiểm tra kinh phí Đại hội Công đoàn khóa XII, nhiệm kỳ 2023-2028	Ủy ban kiểm tra	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Tháng 09/2023	Kiểm tra theo HD của CĐK và báo cáo CĐK.
90.	Chuẩn bị công tác tặng bánh trung thu cho CĐV, NLĐ, CB hưu trí	Ủy ban kiểm tra	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Tháng 09/2023	Phối hợp P.TCHC và Tổ CĐ triển khai thực hiện.
91.	Xây dựng chương trình Tết trung thu cho các cháu thiếu nhi.	Ủy ban kiểm tra	BCH Công đoàn, Tổ Công đoàn	Tháng 09/2023	Xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí.
XII	CÔNG TÁC KHÁC				
92.	Thực hiện các báo cáo thống kê theo đúng quy định	P. TCHC	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Kịp thời, đúng quy định

93.	Tham gia các chương trình, hội nghị do cấp trên triệu tập	Ban Giám hiệu	Các đơn vị liên quan	Thường xuyên	Theo đúng yêu cầu
-----	---	---------------	----------------------	--------------	-------------------

Nơi nhận:

- BGH (đề chỉ đạo);
- Trường, phó các đơn vị;
- Công đoàn, Đoàn TN, TTND;
- Lưu: VT, TCHC.

