

Số: 982/TB-DCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc Xét tặng Danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” lần thứ 16 năm 2023

Thực hiện Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” và Công văn số 6581/BCT-VP ngày 24/10/2022 của Bộ Công Thương về việc triển khai xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” lần thứ 16 năm 2023;

Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP. Hồ Chí Minh thông báo đến các đơn vị trong toàn Trường việc xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” lần thứ 16 năm 2023 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG XÉT TẶNG DANH HIỆU “NHÀ GIÁO NHÂN DÂN”, “NHÀ GIÁO ƯU TÚ”:

- Đối tượng theo Điều 2 Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/03/2015 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú”.

Chi tiết: (có Nghị định đính kèm).

- Căn cứ Công văn số 4732/BGDĐT-TĐKT ngày 23/9/2022, Nhà giáo, Cán bộ quản lý giáo dục có quyết định nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội từ ngày 01/01/2020 cho đến thời điểm đề nghị xét tặng, thuộc đối tượng đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT năm 2023. Tiêu chuẩn thành tích liên kề năm đề nghị xét tặng là thành tích liên kề năm có quyết định nghỉ chế độ bảo hiểm xã hội.

Chi tiết: (có Công văn đính kèm).

II. TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG

1. Tiêu chuẩn xét tặng Danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú

Tiêu chuẩn danh hiệu NGND, NGƯT thực hiện theo Điều 8, Điều 9, Nghị định số 27/2015/NĐ-CP.

2. Các thành tích được thay thế tiêu chuẩn sáng kiến, đào tạo tiến sĩ áp dụng xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Ưu tú”

Các thành tích được thay thế tiêu chuẩn sáng kiến, đào tạo tiến sĩ áp dụng xét tặng danh hiệu NGƯT thực hiện theo Điều 10, Nghị định số 27/2015/NĐ-CP.

III. HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG DANH HIỆU NGND, NGƯT

1. Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương

Hội đồng cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương do Trường đơn vị chỉ định. Thành phần gồm: Trưởng đơn vị (hoặc phó Trưởng đơn vị được ủy quyền) là Chủ tịch Hội đồng, Tổ trưởng tổ Công đoàn Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương là Phó Chủ tịch Hội đồng, các Phó trưởng Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương, Trưởng các Bộ môn, đại diện giảng viên giỏi, chiến sĩ thi đua, NGND,



NGƯT làm ủy viên.

2. Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT cấp Trường

Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT cấp Trường do Hiệu trưởng quyết định thành lập, thành phần bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng;
- Phó Chủ tịch Hội đồng: Phó Hiệu trưởng và Chủ tịch Công đoàn trường;
- Trưởng các Khoa, Viện, Trường các Phòng, Ban chức năng có liên quan, chuyên viên bộ phận chuyên trách công tác thi đua, khen thưởng trường, đại diện giảng viên dạy giỏi, hoặc Chiến sĩ thi đua cơ sở, Chiến sĩ thi đua cấp bộ làm ủy viên.

3. Quy định chung đối với Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT các cấp

- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT được thành lập ở từng cấp, theo từng lần xét và giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

- Cá nhân đang là đối tượng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT không tham gia các cấp Hội đồng.

- Số lượng thành viên Hội đồng các cấp tối thiểu là 11, trong đó có thành viên là NGND, NGƯT hoặc giáo viên, giảng viên dạy giỏi hoặc Chiến sĩ thi đua cơ sở, Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh, bộ.

- Các cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 2/3 số thành viên của Hội đồng tham dự. Trường hợp vắng mặt, thành viên Hội đồng phải được Chủ tịch Hội đồng đồng ý và gửi lại phiếu bầu.

- Hội đồng làm việc theo nguyên tắc dân chủ, công khai và bỏ phiếu kín.

- Hội đồng cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị lên Hội đồng cấp trường xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT đối với các nhà giáo có từ 80% số phiếu đồng ý trở lên của các thành viên Hội đồng so với tổng số thành viên Hội đồng.

- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT ở mỗi cấp có Tổ thư ký, do Chủ tịch Hội đồng chỉ định hoặc quyết định thành lập. Tổ Thư ký có trách nhiệm tiếp nhận, thẩm định hồ sơ, tổng hợp kết quả thăm dò dư luận; gửi tài liệu, hồ sơ đề nghị xét tặng đến các thành viên Hội đồng và tổ chức cuộc họp của Hội đồng.

- Hội đồng cấp dưới có trách nhiệm báo cáo Hội đồng cấp trên kết quả giải quyết đơn, thư (nếu có) đối với các cá nhân được đề nghị xét tặng.

- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT được sử dụng con dấu của cơ quan người có thẩm quyền quyết định thành lập Hội đồng.

- Hội đồng không xem xét đối với các trường hợp khai hồ sơ không đúng quy định, hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ hoặc nộp hồ sơ không đúng trình tự và không đúng thời gian quy định.

IV. QUY TRÌNH VÀ KẾ HOẠCH XÉT TẶNG DANH HIỆU NGND, NGƯT

1. Bộ môn (từ ngày ra thông báo đến ngày 15/12/2022)

- Giới thiệu và bỏ phiếu tín nhiệm:

+ Họp toàn thể cán bộ, giảng viên trong Bộ môn, phổ biến các tiêu chuẩn NGND, NGƯT và hướng dẫn xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT;

+ Tổ chức cho cán bộ, giảng viên tự giới thiệu và giới thiệu công khai những người có đủ tiêu chuẩn;

+ Tổ chức trao đổi thành tích, công lao của từng người, đối chiếu tiêu chuẩn và bỏ phiếu tín nhiệm. Kết quả bỏ phiếu tín nhiệm được công bố công khai trong Bộ môn;

- Những người đạt từ 80% số phiếu tín nhiệm của cán bộ, giảng viên trở lên làm hồ sơ, kê khai thành tích và bộ môn lập danh sách gửi lên Hội đồng cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương.

2. Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương (từ ngày 16/12/2022 đến ngày 26/12/2022)

Họp Hội đồng Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương để xem xét đánh giá hồ sơ của các ứng viên do các bộ môn báo cáo, trao đổi thành tích, đóng góp của các từng người, đối chiếu với tiêu chuẩn và bỏ phiếu tín nhiệm;

Những người đạt từ 80% số phiếu đồng ý trở lên của các thành viên Hội đồng so với tổng số thành viên Hội đồng hoàn chỉnh hồ sơ và đưa vào danh sách đề nghị lên Hội đồng cấp trường (Danh sách đề nghị phải có đầy đủ số phiếu bầu của bộ môn và Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương).

Hội đồng xét cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương hoàn thiện hồ sơ gửi lên Hội đồng cấp Trường, gồm:

- Biên bản họp Hội đồng (theo mẫu số 5 phụ lục II Nghị định 27);
- Tờ trình của Chủ tịch Hội đồng (theo mẫu số 2 phụ lục II Nghị định 27);
- Danh sách đề nghị (theo mẫu số 3 phụ lục II Nghị định 27);
- Tóm tắt thành tích cá nhân (theo mẫu tại Công văn số 4732/BGDĐT-TĐKT ngày 23/9/2022 của Bộ giáo dục và Đào tạo);
- 03 bản khai thành tích (theo mẫu số 1 phụ lục II Nghị định 27).
- Các tài liệu chứng minh thành tích cống hiến trong hoạt động chuyên môn, nghiên cứu khoa học và những đóng góp đối với sự nghiệp giáo dục và đào tạo gồm bản sao: Giấy chứng nhận của cơ quan quản lý có thẩm quyền đối với sáng kiến; biên bản nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học; trang bìa giáo trình có ghi tên tác giả và nhà xuất bản; bằng chứng nhận các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng có liên quan đến tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú”; danh mục bài báo khoa học đăng trên tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước hoặc quốc tế.
- 01 nhận xét của chính quyền phường, xã nơi cư trú đối với Nhà giáo, Cán bộ quản lý giáo dục đã nghiệm theo chế độ bảo hiểm xã hội.

3. Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp trường (từ ngày 13/02/2023 đến ngày 17/02/2023)

Căn cứ kết quả xét và bỏ phiếu của các Hội đồng cấp Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương, Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp trường họp bỏ phiếu sơ duyệt và công bố kết quả bỏ phiếu sơ duyệt.

4. Tổ chức thăm dò dư luận (từ ngày 20/02/2023 đến ngày 04/3/2023)

Sau khi có kết quả số phiếu sơ duyệt, Hội đồng cấp Trường gửi kết quả sơ duyệt



về Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương để thăm dò và lấy ý kiến. Các Khoa/Phòng/Ban chức năng và tương đương nộp báo cáo kết quả thăm dò dư luận về Hội đồng trường trước ngày **05/3/2023**.

Hội đồng cấp trường công bố kết quả sơ duyệt bằng hình thức niêm yết danh sách những người đạt đủ số phiếu sơ duyệt trên website của trường, để cán bộ công chức, viên chức biết và góp ý kiến; tổ chức thăm dò dư luận trong cán bộ công chức, Ban chấp hành công đoàn, Ban chấp hành Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

5. Bỏ phiếu tán thành (từ ngày 06/3/2023 đến ngày 10/3/2023)

- Trên cơ sở danh sách đã sơ duyệt và kết quả thăm dò dư luận, Hội đồng cấp Trường họp để xem xét và bỏ phiếu tán thành.

- Danh sách bỏ phiếu tán thành là danh sách những nhà giáo đã đạt số phiếu hội đồng sơ duyệt từ 80% số phiếu đồng ý trở lên trên tổng số thành viên Hội đồng.

- Người có đủ tiêu chuẩn để trình Hội đồng cấp trên là người đạt từ 90% tổng số thành viên Hội đồng trở lên bỏ phiếu tán thành. Kết quả bỏ phiếu tán thành được công bố trong toàn Trường.

- Hoàn chỉnh hồ sơ và nộp báo cáo lên Hội đồng cấp Bộ (**trước ngày 25/3/2023**).

- **Lưu ý:** Trong quá trình xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo ưu tú”, Hội đồng các cấp cần lưu ý một số nội dung sau: Xem chi tiết tại Công văn số 4732/BGDĐT-TĐKT ngày 23/9/2022 của Bộ giáo dục và Đào tạo (có Công văn đính kèm).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Trường các đơn vị trong toàn Trường nghiên cứu kỹ các tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục, hồ sơ xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT và tổ chức xét các danh hiệu vinh dự Nhà giáo đúng quy trình và kế hoạch đã đề ra.

- Trường các đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ đề nghị, đồng thời có trách nhiệm giải quyết khiếu nại, tố cáo về việc xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT theo quy định của pháp luật.

- Đề nghị các đơn vị sau khi nhận được thông báo phải có kế hoạch triển khai ngay.

Trên đây là thông báo của Nhà trường về xét tặng danh hiệu “Nhà giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” lần thứ 16 năm 2023. Trong quá trình thực hiện có điều gì vướng mắc, các đơn vị liên hệ phòng Tổ chức Hành chính để được hướng dẫn./.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- BGH (Để chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- Thông báo trên egov của Trường;
- Lưu VT, TCHC



Nguyễn Xuân Hoàn